

Принято решением  
педагогического совета школы  
протокол № 2 от 03.02.2021

Утверждаю  
Директор МКОУ  
«Булуктинская  
СОШ» \_\_\_\_\_ Р.С.Инджеев  
«03» февраля 2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ В МКОУ «Булуктинская СОШ»**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет профилактики) МКОУ «Булуктинская СОШ».

1.2. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется федеральными, региональными и локальными нормативными документами:

- Конституция РФ;
- Гражданский кодекс РФ №51-ФЗ (ч.1); №14-ФЗ (ч.2);
- Семейный кодекс РФ № 223-ФЗ от 29.15.1995 г.;
- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- Кодекс Российской Федерации об административно-правовых нарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 07.02.2017);
- Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г № 120-ФЗ;
- Основы законодательства РФ об охране здоровья № 55487-1 от 22.07.1993 г.;
- Указ Правительства РФ «О дополнительных мерах по усилению профилактики беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних на 2002 г.» № 154 от 13.03.2002 г.;
- Письмо Министерства образования РФ «О мерах по выявлению и учету детей в возрасте 6-15 лет, не обучающихся в ОУ» №419/ 25-8 от 21.03.2002 г.;
- Письмо Министерства образования РФ «Минимальный социальный стандарт РФ. Минимальный объем социальных услуг по воспитанию в ОУ общего образования» № 30-51-914/ 16 от 15.12.2002 г.;
- Уставом МКОУ «Булуктинская СОШ» и настоящим Положением.

1.3. Общее руководство Советом профилактики осуществляет руководитель образовательной организации.

1.4. Члены Совета профилактики назначаются приказом директора МКОУ «Булуктинская СОШ» из числа педагогов школы, осуществляющих воспитательную (в т.ч. профилактическую), учебную работу. В состав Совета профилактики могут быть включены представители других ведомств системы профилактики (по согласованию).

1.5. В состав Совета профилактики входят: директор школы, заместитель директора по УВР, социальный педагог, инспектор по охране детства, председатель общешкольного родительского комитета, председатель совета школы, инспектор ПДН (по согласованию).

1.6. На заседания Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся могут приглашаться учителя предметники, представители правоохранительных органов, общественных организаций, муниципальных учреждений, родители (законные представители несовершеннолетнего).

1.7. Совет профилактики действует на основании Положения о Совете профилактики МКОУ «Булуктинская СОШ».

1.8. Совет профилактики исполняет законодательство Российской Федерации в области защиты персональных данных и защиты, учащихся от информации, причиняющей вред их здоровью.

1.9. Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление первичной, вторичной профилактики нарушений правил поведения и Устава Учреждения, правонарушений, антиобщественных действий, социального сиротства обучающихся.

1.10. В состав совета профилактики должно входить нечетное количество человек.

## **2. Цель из задачи Совета профилактики.**

2.1. Целью создания Совета профилактики является организация осуществления контроля над деятельностью специалистов в сфере профилактики правонарушений, а также выявления и анализа причин и условий правонарушений среди несовершеннолетних, определение мер по их устранению.

2.2. Задачи Совета профилактики:

- создание системы и организация работы по обеспечению механизма взаимодействия школы с органами системы профилактики;

- осуществление регулярного контроля над исполнением решений Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом МКОУ «Булуктинская СОШ»;

- мониторинг эффективности организуемой работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних обучающихся (производится путем анализа документации Совета профилактики);

- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;

- разъяснение действующего законодательства, прав и обязанностей несовершеннолетних и родителей (законных представителей);
- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних, определение мер по их устранению;
- взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики, с общественными объединениями и гражданами по вопросам, связанным с профилактикой безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защитой их прав и законных интересов;
- координирует деятельность педагогического коллектива по работе с обучающимися и их семьями, находящимися в социально опасном положении, неуспевающими обучающимися;
- рассматривает конфликтные ситуации, связанные с нарушением локальных актов Учреждения, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- проводит профилактическую работу с родителями, систематически не выполняющими своих обязанностей по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних;
- вырабатывает и согласовывает подходы к организациям, осуществлению и оценке инновационной деятельности по профилактике правонарушений подростков (курение, пропуски уроков без уважительной причины, неуспеваемость, употребление спиртных напитков, медикаментозных препаратов, токсичных веществ);
- рассматривает материалы на обучающихся, не выполняющих Устав общеобразовательного учреждения, и родителей, уклоняющихся от воспитания детей;
- информирует участников образовательного процесса по вопросам правового воспитания: о нормах законопослушного поведения, ответственности за совершение преступлений и правонарушений, Правил внутреннего распорядка учащихся МКОУ «Булуктинская СОШ», Устава МКОУ «Булуктинская СОШ», проявлению экстремизма, употреблению ПАВ, профилактике ВИЧ-инфекции, здоровья и здорового образа жизни;

### **3. Порядок деятельности и организация работы Совета профилактики.**

3.1. Совет профилактики изучает и анализирует состояние воспитательной и профилактической работы МКОУ «Булуктинская СОШ».

3.2. Совет профилактики рассматривает персональные дела обучающихся, состоящих на профилактическом учете (любого вида).

3.3. Заседания проходят по плану Совета профилактики, но не реже 1 раза в 2 месяца. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Совета профилактики.

3.4. Решения Совета профилактики принимаются путем большинства голосов при голосовании.

3.5. Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются.

3.6. Заседание Совета профилактики считается состоявшимся при явке не менее 50% его членов, а принятым решение Совета профилактики считается при голосовании не менее 2/3 присутствующих членов Совета.

3.7. При разборе (рассмотрении) персональных дел вместе с обучающимися приглашаются классный руководитель и родители (законные представители) несовершеннолетнего.

3.8. В исключительных случаях родители, если не могут прийти на данные заседания, обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Обучающегося информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

#### **4. Направления профилактической работы Совета профилактики**

- профилактика пропусков учебных занятий без уважительных причин, неудовлетворительной дисциплины учащихся на уроках;

- профилактика безнадзорности, беспризорности, бродяжничества, попрошайничества;

- профилактика правонарушений и преступлений, формирование законопослушного поведения;

- профилактика употребления наркотических и психоактивных веществ;

- профилактика экстремистских настроений и проявлений в детской и молодёжной среде, вовлечения несовершеннолетних в антиобщественную деятельность;

- профилактика жестокого обращения с детьми.

#### **5. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа**

5.1 безнадзорных или беспризорных;

5.2 занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

5.3 содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

5.4 употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

5.5 совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;

5.6 совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

5.7 освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

5.8 совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

5.9 обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

5.9.1) отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

5.10 условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

5.11 которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

5.12 освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

5.13 осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

5.14 осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

5.15 Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, за исключением следственных изоляторов уголовно-исполнительной системы и воспитательных колоний, проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

5.16 Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

**6. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 настоящего Федерального закона, если они зафиксированы в следующих документах:**

6.1 заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

6.2 приговор, определение или постановление суда;

6.3 постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

6.4 документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

6.5 заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

## **7. Совет по профилактике имеет право:**

7.1 Вносить предложения и изменения в планы учебно-воспитательного процесса школы;

7.2 Ходатайствовать перед администрацией МКОУ «Булуктинская СОШ» о вынесение дисциплинарного воздействия на обучающегося.

7.3 Ставить на внутришкольный учёт обучающихся / семьи нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, а также снимать их с учёта.

7.4 Готовить и проводить совещания, семинары, конференции, родительские собрания по проблемам профилактики правонарушений обучающихся.

7.5 Участвовать в реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

7.6 Участвовать в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних и семей,

находящихся в социально опасном положении, оказание им помощи в обучении и воспитании детей;

7.7 Рассматривать информацию, докладные записки, заявления педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков обучающимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых.

## **8. Состав Совета профилактики и должностные обязанности членов совета профилактики.**

8.1 Председатель Совета профилактики (директор МКОУ «Булуктинская СОШ») – контролирует выполнение решений Совета профилактики.

8.2 Заместитель председателя Совета профилактики (заместитель директора по УВР) – обеспечивает системность заседаний, координирует связь совета профилактики со структурными подразделениями МКОУ «Булуктинская СОШ»

8.3 Секретарь Совета профилактики (по усмотрению председателя) – формирует состав участников для очередного заседания, формирует состав обучающихся, которые рассматриваются на заседании, ведет работу по оформлению документации Совета профилактики.

8.4 Заместитель директора по учебной работе – готовит к каждому заседанию Совета профилактики отчет об успеваемости.

8.5 Социальный педагог – готовит к каждому заседанию отчет о нарушениях.

8.6 Социальный педагог – предоставляет объективную психолого-педагогическую характеристику на обучающегося, рассматриваемого на Совета профилактики.

8.7 Классные руководители и наставники – предоставляют объективную характеристику на обучающегося, рассматриваемого на Совета профилактики.

8.8 Руководители школьных (предметных) методических объединений, учителя предметники – участвуют в заседаниях Совета профилактики, вносят предложения в план индивидуальной профилактической работе.

8.9 Инспектор ПДН - по результатам СП составляет и выполняет комплексный план индивидуальной работы с воспитанниками, требующими особого педагогического внимания.

## **9. Права членов Совета профилактики**

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

9.1 Запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом.

9.2 Проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семье.

9.3 Осуществлять контроль за проведением воспитательной работы в классах.

9.4 Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в школе.

9.5 Создавать рабочие группы из числа членов Совета для решения вопросов, находящихся в его компетенции.

9.6 Принимать участие в проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися и семьями, состоящими на внутришкольном учёте.

9.7 Обсуждать и утверждать план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), состоящими на внутришкольном учёте.

9.8 Анализировать свою деятельность, выступать ежегодно с отчетом о его результатах на заседаниях педагогических советов школы.

9.9 Выносить на обсуждение во время родительских собраний и собраний в классе информацию о состоянии проблем правонарушений и употребления психоактивных веществ несовершеннолетними.

9.10 Участвует в составлении ходатайств на родителей (законных представителей), обучающиеся которых систематически пропускают уроки, не успевают по учебным предметам, нарушают Устав МКОУ «Булуктинская СОШ», в КДН и ЗП по применению к ним мер административного характера.

## **10. Организация работы Совета профилактики**

### **11.**

10.1 Председатель Совета профилактики:

- организует работу Совета профилактики;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета профилактики;
- председательствует на заседаниях Совета профилактики;
- подписывает протоколы заседаний Совета профилактики;
- в отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

- организационное обеспечение заседаний Совета профилактики осуществляется секретарем.

10.2 Секретарь Совета профилактики:

- составляет проект повестки для заседания Совета профилактики, организует подготовку материалов к заседаниям Совета профилактики;
- информирует членов Совета профилактики о месте, времени проведения и повестке дня Совета профилактики, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Советов профилактики, осуществляет анализ и информирует Совет профилактики о ходе выполнения принимаемых решений.

10.3 Члены Совета профилактики:



- члены Совета профилактики участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;
- вносят предложения по плану работы Совета профилактики, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета профилактики, а также проектов его решений;
- решения Совета профилактики принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета профилактики.

10.4 Порядок оформления протоколов: заседания Совета профилактики в течение трех дней со дня его проведения оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета профилактики. Протоколы заседаний Совета профилактики прошиваются и нумеруются с начала учебного года, и хранятся у секретаря Совета профилактики.

## **11. Соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних**

Совет профилактики в пределах своей компетенции обязан обеспечивать соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлять несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально опасном положении, а также незамедлительно информировать о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций или иных организаций, осуществляющих обучение, либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных организациях;

## **НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ**

1. **Положение о Совете профилактики МКОУ «Булуктинская СОШ».**
2. **Приказ «О продолжение деятельности Совета профилактики в 20\_\_/20\_\_ учебном году» утвержденный \_\_. 08. 20\_\_ г. (ежегодно в преддверии начала учебного года издается приказ, подписанный директором образовательной организации).**
3. Приложения к приказу описанному в пункте 2:
  - приложение 1 – **«Состав Совета профилактики (МКОУ «Булуктинская СОШ» в 20\_\_/20\_\_ учебном году»;**
  - приложение 2 – **«График заседаний Совета профилактики КОУ «Булуктинская СОШ» в 20\_\_/20\_\_ учебном году».**

4. **Анализ деятельности Совета профилактики** МКОУ «Булуктинская СОШ» за предыдущий год функционирования.

5. **Протоколы заседаний Совета профилактики** ведутся *от руки* в прошитом, пронумерованном виде. Протокол заполняется секретарем Совета профилактики разборчивым почерком (в момент заседания). В протоколах заседаний Совета профилактики отражается рассмотрение всех вопросов (приложение1).

6. **Положение** о постановке на внутришкольный учет и снятии с внутришкольного учета.

7. **Личные дела** несовершеннолетних, и (или) семей, состоящих на учете которые ведутся в МКОУ «Булуктинская СОШ», содержат следующие документы:

- копия постановления муниципальной комиссии о постановке несовершеннолетних и (или) семей на учет или выписка из протокола Совета профилактики;

- утвержденный план ИПР;

- информацию, характеризующую личность и поведение несовершеннолетних и (или) родителей, ненадлежащим образом занимающихся воспитанием детей (образ жизни, отношение к учебе или работе и т.д.);

- табель успеваемости;
  - мониторинг занятости несовершеннолетнего во время уроков, внеурочной деятельности, дополнительном образовании;

- акт первичного обследования условий жизни несовершеннолетних и (или) семей;

- акты жилищно-бытовых условий (повторный, контрольный)

- информации о выполнении мероприятий плана ИПР

- копии переписки (информации, запросы, ответы на запросы) с органами и учреждениями системы профилактики, другими органами, о несовершеннолетних и (или) семей СОП; при наличии;

- копии актов межведомственных посещений несовершеннолетних ИПР, и (или) семей СОП с целью обследования условий их жизни;

- приказ о назначении наставника.